

10 тис. з аверсею

ЗАРЕЄСТРОВАНО
реєстраційно-ліцензійною
палатою виконкому Никола-
ївської міської ради
" 12 " 06 2001 р.
Реєстровий N 14739
Завідуючий реєстраційно-
ліцензійною палатою

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Николаївської міської
ради від 29.05.01 № 30/31
Міський голова

[Signature] Чайка В.Д.



[Signature] О.О.Ус
№ 31537081



СТАТУТ

**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
"МІСЬКИЙ ІНФОРМАЦІЙНО-ОБЧИСЛЮВАЛЬНИЙ ЦЕНТР"**

пен № 1402010537
[Signature]
Пенсійний фонд України
Центральне районне управління
Миколаївської області

ВІДПІТНІЙ ДЕРЖАВНОГО
КАЗНАЧЕЙСТВА м. МИКОЛАЄВА
Р/Р. 25108704000001
МФО 326182
КОД ЗА ЄДРПОУ 23626096
РЕЄСТ. № *4121*

Україна, м. Николаїв

№ 22/3106
[Signature]
О.О.Ус
[Signature]



СТАТУТ
комунального підприємства
"Міський інформаційно-обчислювальний центр"

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство "Міський інформаційно-обчислювальний центр" (далі - Підприємство) створено Миколаївською міською радою з метою здійснення господарської діяльності для вирішення соціально-економічних проблем міста та засноване на комунальній власності територіальної громади міста Миколаєва.

1.2. Власником Підприємства є територіальна громада міста Миколаєва в особі Миколаївської міської ради.

1.3. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, має право від свого імені заключати договори, придбавати майнові та особисті немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді, арбітражному та третейських судах.

Підприємство має печатку, штампи та бланки зі своїм найменуванням.

1.4. Підприємство набуває прав юридичної особи з моменту реєстрації його статуту у виконкомі Миколаївській міській раді.

1.5. Місцезнаходженням Підприємства є: Україна, м.Миколаїв, вул. Адміральська, 20.

1.6. Підприємство несе відповідальність по своїм зобов'язанням в межах свого майна. Підприємство не відповідає по зобов'язанням держави та його власника, держава та власник не відповідають по зобов'язанням Підприємства.

1.7. У своїй господарській діяльності Підприємство керується Законами України "Про підприємництво", "Про власність", "Про підприємства в Україні", "Про зовнішньоекономічну діяльність", іншими законодавчими актами України, та цим статутом.

2. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Предметом діяльності Підприємства є виробнича, торгівельна, посередницька, зовнішньоекономічна діяльність, а також виконання окремих видів робіт та надання послуг.

2.2. Підприємство створено з метою:

- створення, забезпечення функціонування та розвиток комп'ютерної інформаційної системи "Муниципальна комп'ютерна інформаційна система" (МКІС) виконавчого комітету Миколаївської міської ради;
- здійснення технічного забезпечення діяльності МКІС;

- здійснення системного та технічного забезпечення проходження інформації в МКІС;

- більш повного задоволення потреб користувачів в інформаційних послугах, що надаються в рамках і за допомогою МКІС;

- виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт спрямованих на розширення функціональних та інформативних можливостей МКІС відповідно до потреб вдосконалення управління комунальним господарством міста Миколаїва.

- розробка, впровадження, супровід інтегрованих інформаційних систем у всіх структурних підрозділах виконавчого комітету;

- обробка та оцифровка картографічної інформації;

- надання послуг зв'язку в комп'ютерних мережах;

- створення, впровадження та/або супровід програмно-технічних комплексів;

- виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт;

- організація навчання, стажування та підвищення кваліфікації кадрів в Україні та за кордоном.

- здійснення дилерських послуг;

- виробництво, складання, ремонт та сервісне обслуговування комп'ютерної та оргтехніки;

- виробництво та сервісне обслуговування систем та засобів виконання робіт, надання послуг, що забезпечують технічний захист інформації;

- надання платних інформаційних, комунікаційних, навчальних, інформаційно-методичних, рекламних, поліграфічних послуг, підприємствам, установам, організаціям і громадянам як за безготівковий, так і за готівковий розрахунок;

- здійснення операцій в галузі обміну ліцензіями, ноу-хау, 'b3нженерінга та інших форм промислово-економічних зв'язків;

- створення та впровадження інтелектуальної власності в галузі науки, техніки, виробництва, економіки;

- розробка, придбання та продаж патентів, ліцензій, "ноу-хау";

- гуртова, роздрібна та комісійна торгівля обладнанням електронно-обчислювальної техніки та відповідними комплектуючими, створення мережі організацій і магазинів фірмової торгівлі вказаної спеціалізації;

- проведення маркетингових досліджень на замовлення, рекламно-комерційна та посередницька діяльність;

- надання консалтингових послуг в галузі природничих та технічних наук, економіки, права, інформатики, математичного моделювання;

- надання посередницьких, агентських, прокатних, брокерських, холдінгових, лізингових, комісійних послуг;

- представництво українських та іноземних фірм, підприємств, установ, фондів, агентств, інших юридичних та фізичних осіб;

- організація та проведення конференцій, семінарів, виставок, ярмарок, аукціонів, турнірів, тощо;

- вирішення завдань економічного, соціального і культурного розвитку, освіти, міжнародного гуманітарного співробітництва шляхом організації та участі у добровільних благодійних фондах, програмах, заходах, виставках (у т.ч. міжнародних), а також співробітництва з суспільними, міжнародними та іншими організаціями в галузях природничих наук, інформаційних технологій, економіки, фінансів, науки, тощо;

- благодійна діяльність;
- інвестиційна діяльність;
- інноваційна діяльність;

- виконання окремих видів робіт та надання передбачених діючим законодавством послуг юридичним та фізичним особам.

2.3. Для здійснення своєї діяльності Підприємство:

- придбає, орендує будівлі, приміщення, обладнання, автотранспортні засоби, необхідну техніку та технологію, земельні ділянки;
- створює пункти надання послуг та прокату, розважальних об'єктів;
- відкриває свої філії та представництва у порядку, визначеному чинним законодавством України;
- вкладає свої кошти у діяльність інших підприємств з метою отримання прибутку для вирішення питань свого виробничого та соціального розвитку.

Види діяльності, на які необхідні відповідні дозволи, Підприємство здійснює тільки після отримання їх у встановленому законом порядку.

3. ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ

3.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність та визначає перспективи розвитку виходячи із попиту на виготовлену продукцію та надані послуги, необхідністю свого виробничого та соціального розвитку.

3.2. Підприємство самостійне в виборі предмету договору, визначенні зобов'язань, інших умов господарської діяльності, які не суперечать законодавству України.

3.3. Підприємство реалізує свою продукцію та надає послуги по цінам та тарифам, встановленими самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавчими актами України, за державними цінами і тарифами.

3.4. Підприємство має право відкривати розрахунковий, валютний та інші рахунки для зберігання грошових та валютних коштів і здійснення всіх видів розрахункових, кредитних і касових операцій по місцю реєстрації Підприємства або в будь-якому банку України, інших держав з їх згоди.

3.5. Розрахунки Підприємства по своїм зобов'язанням проводяться у безготівковому і готівковому порядку через відділення банків у

відповідності з правилами здійснення розрахункових та касових операцій, затвердженими Національним банком України.

3.6. Підприємство здійснює бухгалтерський облік результатів своєї роботи, веде статистичну звітність і подає її у встановленому обсязі органам державної статистики.

3.7. За порушення договірних зобов'язань, кредитно-розрахункової і податкової дисципліни, вимог до якості продукції та інших правил здійснення господарської діяльності Підприємство несе відповідальність, передбачену законодавством України.

3.8. Комплексна ревізія фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється з ініціативи власника не рідше одного разу на рік.

3.9. Працівники Підприємства підлягають обов'язковому соціальному забезпеченню, соціальному та медичному страхуванню в порядку і на умовах, що встановлені для робітників та службовців державних підприємств. Підприємство вносить внески по соціальному страхуванню і забезпеченню в порядку і розмірах визначених діючим законодавством.

3.10. Підприємство зобов'язане забезпечити для своїх працівників безпечні та нешкідливі умови праці і несе відповідальність у встановленому законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності.

3.11. Підприємство має право по узгодженню з власником або уповноваженим ним органом встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги, а також заохочувати працівників підприємств та установ, які обслуговують трудовий колектив, але не входять до його складу в межах напрацьованих коштів, що направляються на їх споживання.

3.12. Підприємство здійснює підготовку кваліфікованих спеціалістів, їх економічне і професійне навчання.

3.13. Збитки понесені підприємством в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами та державними органами відшкодовуються Підприємству по рішенням суду або арбітражного суду.

3.14. Порядок прийому та звільнення працівників, їх права та обов'язки визначаються діючим законодавством, цим уставом і трудовим договором (контрактом). Умови трудового договору (контракту) не повинні протирічити діючому законодавству.

4. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.1. З метою забезпечення діяльності Підприємства валютними коштами, передовою технікою і технологією, вирішення питань виробничого та соціального розвитку, Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність у порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України.

4.2. Види діяльності, на які необхідно мати відповідні дозволи, Підприємство здійснює тільки після одержання їх у встановленому законом порядку.

5. ФОНДИ, МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ

5.1. Для забезпечення діяльності Підприємства власник наділяє майном на умовах повного господарського відання.

5.2. У Підприємстві створюються фонд споживання та фонд накопичення, а також інші фонди, величина яких визначається Підприємством по узгодженню з власником або уповноваженим ним органом по результатам його господарської діяльності.

5.3. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

5.4. Майно Підприємства відповідно до законів України, статуту Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Миколаєва і закріплюється за ним на правах повного господарського відання.

5.5. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові та матеріальні внески власника;
- доходи, одержані від реалізації продукції, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- ~~безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;~~
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

5.6. Підприємство за згодою власника має право продавати і передавати безоплатно іншим підприємствам, організаціям, установам та громадянам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу у порядку, визначеному чинним законодавством.

5.7. Результатом господарської діяльності Підприємства може бути прибуток. Прибуток Підприємства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат по оплаті праці. З балансового прибутку Підприємства сплачуються проценти по кредитах банків та по облігаціях, а також вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі до бюджету.

Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у повному розпорядженні Підприємства, якщо інше не передбачено рішенням власника Підприємства.

5.8. Збитки Підприємства відшкодуються за рахунок резервного фонду, а у випадку, якщо коштів резервного фонду не вистачає, за рахунок інших джерел, які знаходяться у Підприємства, а при недостатці цих джерел - за рахунок реалізації майна Підприємства.

5.9. Підприємство самостійно визначає фонд оплати праці без обмеження його з боку державних органів, якщо інше не передбачено діючим законодавством.

5.10. Трудові доходи найманого працівника Підприємства визначаються трудовим договором відповідно до законодавства України, а для інших працівників - угодою між ними. Трудові доходи працівників Підприємства регулюються податками.

5.11. Підприємство самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників.

5.12. Трудові відношення найманих працівників з адміністрацією регулюються трудовим договором, положення якого не повинні суперечити діючому законодавству України.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ, ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ

6.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно з цим статутом поїднання прав власника щодо господарського використання свого майна і принципів самоврядування трудового колективу.

Підприємство самостійно визначає структуру управління, встановлює штати. Власник здійснює свої права по управлінню Підприємством безпосередньо або через уповноважений ним орган. Власник або уповноважений ним органи можуть створювати раду Підприємства (правління) з передачею їй окремих повноважень власника, яка представляє інтереси власника та трудового колективу.

6.2. Власник Підприємства:

- визначає загальний напрямок економічного та соціального розвитку підприємства;

- приймає рішення відносно основних питань зовнішньоекономічної діяльності Підприємства;

- вирішує питання про створення, реорганізацію та ліквідацію сумісних підприємств;

- призначає та звільнює керівника Підприємства;

- виносить рішення про притягнення до дисциплінарної та майнової відповідальності керівника Підприємства;

- вносить зміни та доповнення до статуту Підприємства;

- розглядає разом з представниками трудового колективу конфліктні ситуації, які виникають між трудовим колективом і адміністрацією Підприємства та приймає заходів щодо їх усунення;

- призначає ревізійну комісію для перевірки фінансово-господарської діяльності Підприємства;

- приймає рішення про припинення діяльності Підприємства;

- вирішує інші питання, які віднесені до його компетенції чинним законодавством.

6.3. Виконавчим органом на Підприємстві є одноособовий директор.

При призначенні директора з ним укладається контракт яким визначаються права, обов'язки та відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, умови його звільнення з посади з урахуванням гарантій, передбачених чинним законодавством.

Директор вирішує усі питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що належать до виключної компетенції власника Підприємства чи уповноваженого ним органу.

Директор підзвітний власнику і організує виконання його рішень. Він діє від імені Підприємства в межах, встановлених законом та статутом Підприємства.

Директор має право без довіреності виконувати дії від імені Підприємства.

6.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю директора здійснюється ревізійною комісією, що створюється власником підприємства. Директор не може бути членом ревізійної комісії. До складу ревізійної комісії можуть бути обрані члени трудового колективу Підприємства.

6.5. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу Підприємства є загальні збори.

Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

6.6. Загальні збори трудового колективу:

- розглядає і затверджує проект колективного договору;

- розглядає і вирішує питання самоврядування трудового колективу;

- вибирає (відзиває) своїх представників до складу ревізійної комісії.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Діяльність Підприємства може бути припинена:

- за рішенням власника Підприємства;

- в інших випадках, передбачених законодавством України.

7.2. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації.

7.3. При реорганізації Підприємства (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) його права переходять до правонаступника.

7.4. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється за рішенням його власника, а у випадках ліквідації Підприємства за рішенням суду або арбітражного суду ліквідаційною комісією призначеною цими органами в порядку, передбаченому ст.ст.34-36 Закону України "Про підприємства в Україні".

7.5. Майно та грошові кошти Підприємства при його ліквідації, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками, власниками облігацій, випущених Підприємством та іншими кредиторами, повертається власнику Підприємства, або за його розпорядженням передається іншому підприємству.

7.6. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, які причинені нею Підприємству, а також третім особам, відповідно з діючим законодавством.

7.7. Ліквідація вважається завершеною, а Підприємство припинившим свою діяльність, з моменту виключення його з реєстру державної реєстрації.