

**ФОРМА ПРОЄКТУ,**  
**реалізація якого планується за рахунок коштів**  
**Громадського бюджету м.Миколаєва**  
**у 2021 році**

Дата надходження

2	2	0	5	2	0	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Включено до реєстру поданих проєктів за №

0	0	4	2
---	---	---	---

П.І.П/б та підпис особи, що реєструє

*uu*  
**ВСІ ПУНКТИ Є ОБОВ'ЯЗКОВИМИ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ!**

**1. Назва проєкту (не більше 20 слів):**

**Проект «Академія життя: life skills - 2021»**

**2. Вид проєкту:**

• великий

• малий +

• соціальний

**3. Адреса, назва установи/закладу, будинку: Проект буде реалізовано на території м. Миколаєва, загальноміський.**

**4. Опис проєкту (основна мета проєкту; проблема, на вирішення якої він спрямований; запропоновані рішення; пояснення, чому саме це завдання повинно бути реалізоване і яким чином його реалізація вплине на подальше життя мешканців. Опис проєкту не повинен містити вказівки на суб'єкт, який може бути потенційним виконавцем проєкту - не більше 50 слів)**

**Метою проєкту «Академія життя: life skills -2021» є розвиток соціально життєвих навичок дорослих громадян Миколаєва, які створюють їм можливості брати участь у розвитку міста та підвищувати якість особистого професійного життя.**

Світова соціально-економічна криза гостро поставила проблеми як конкурентоспроможності людини, так і характер стосунків у громаді та сім'ї. Ключові компетентності успішності дорослої людини визначені на європейському рівні «Маніфестом навчання дорослих у ХХІ столітті» (2019р.) та на вітчизняному Законом України «Про освіту» ( стаття 18 «Освіта дорослих» (2017 р.). Вони наголошують на важливості освіти дорослих в умовах кризи, що склалися. Саме тому успішність громади міста визначається тим, що вона «навчається протягом життя», набуваючи навички здорового способу життя та здоров'язбереження, фінансової безпеки, управління особистими фінансами (сімейний бюджет), управління своєю нерухомістю, громадянські (зміни в законодавстві), цифрової грамотності, діджиталізація соціального простору (особисті електронні кабінети), мовні, підприємницькі та культурологічні. Усталеність розвитку громади гостро стоїть і перед Миколаєвом.

Проект включає освітні заходи (семінари, тренінги, конференції), за результатами реалізації яких в короткостроковій та довгостроковій перспективі будуть підвищені якість життя та конкурентоспроможність громадян Миколаєва.

**5. Обґрунтування бенефіціарів проєкту (основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами проєкту)**

Проект націлений на декілька аудиторій.

Прямі бенефіціари проєкту:

- молодь, жінки, люди з особливими потребами, внутрішньо переміщені особи, пенсіонери, які набуватимуть досвіду життєвих навичок через залучення до участі в тренінгах «Здоров'язбережувальні навички дорослої людини», «Як розпочати свій бізнес», «Управління особистими фінансами», «Інструменти впливу на владу», «Мовні навички дорослої людини»,

«Соціальні мережі», «Тренди успішного виступу»; соціальних ігор «Світ громад» та «Життєвий капітал».

Непрямі бенефіціари: держслужбовці, представники малого та середнього бізнесу.

Планується, що у заходах візьме участь 2000 осіб.

## **6. Інформація щодо очікуваних результатів в разі реалізації проекту**

### **Якісні зміни:**

- розвиток визначених найбільш затребуваних мешканцями Миколаєва життєвих навичок дорослої людини на основі опитування серед організацій освіти дорослих, жителів міста;

- набуття та розвиток соціально життєвих навичок дорослої людини для підвищення якості життя та конкурентноспроможності;

- набуття навичок здорового способу життя, оволодіння цифровою грамотністю, інструментами впливу на владу,

- підвищення рівня правової, медіа та фінансової грамотності,

### **Кількісні зміни:**

- проект матиме непрямий вплив на все доросле населення Миколаєва як презентація нових можливостей повноцінно брати участь у житті місцевої громади, підвищити рівень освіти та якість свого життя.

В результаті реалізації проекту буде:

- створення банку навчальних програм тренінгів з розвитку громадянських, підприємницьких, соціально-психологічних, безпекових, фінансових, здоров'язбережувальних навичок дорослої людини;

- видання кейсу тренінгових практик «Технології освіти дорослих»;

- видання каталогу провайдерів з освіти дорослих;

- видання методичних рекомендацій з неформальної освіти дорослих;

- видання методичних матеріалів з неформальної освіти дорослих;

- визначення та популяризація серед тренерів - андрагогів передових практик з розвитку соціально життєвих навичок дорослої людини в Миколаєві;

- розробка стратегії розвитку соціально життєвих навичок дорослої людини на різних рівнях.

**7. Орієнтовна вартість (кошторис) проекту** (всі складові проекту та їх орієнтовна вартість). (Кошторис проекту, у разі необхідності, має містити орієнтовну вартість розробки проектної-кошторисної документації).

Вид матеріалу/послуги	Необхідна кількість	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
<b>1. Забезпечення програми проекту</b>			
1.1. Дослідження освітніх потреб дорослих громади Миколаєва	1	16000 грн.	16000 грн.
1.2. Оренда приміщень для проведення тренінгів, круглого столу, конференції	5	2800 грн.	14000 грн.
1.3. Оренда аудіоапаратури для проведення тренінгів, круглого столу, конференції.	5	500 грн.	2500 грн.
1.4. Інформаційний супровід заходу в ЗМІ.	7 (3 статті, 4 відеоролики)	3000 грн.	21000 грн.
<b>2. Оплата навчальних послуг в межах проекту</b>			
2.1. Оплата тренінгів для громади Миколаєва	4 (по 8 год.)	1300 грн. за 1 год.	Тренінг 8 годин, 4 тренінги*8 год. = 32 год.*1300 = 41600 грн.

2.2 . Оплата організації семінарів для громади Миколаєва	5 (по 4 год.)	1000 грн. за 1 год.	Тренінг 4 годин, 5 тренінги*4 год. = 20 год.*1000 =20000 грн.
2.3. Оплата послуг з організації сеансів ігор «Світ громад», «Життєвий капітал» з розвитку дорослих	2 (тривалість гри 4 год.)	800 грн. за 1 год.	Тривалість гри 4 год.*2=8 год. 8*800=6400 грн.
2.4. Оплата організації виставки «Вітрила регати в Яхт-клубі»	5	720 грн.	3600 грн.
2.5. Оплата послуг з проведення семінарів з історії та сьогодення театрального мистецтва в Миколаєві.	8	400 грн.	8*400 грн.= 3200 грн.
2.6.Оплата проїзду, проживання, харчування залучених тренерів	2	3500 грн.	3500*2=7000 грн.
2.7. Оплата послуг запрошених експертів з освіти дорослих	1	1000 грн.	1*3год.=3год.*1000=3000 грн.
<b>3.Інші видатки</b>			
3.1.Поліграфічні послуги в межах проекту: -видання кейсу тренінгових практик «Технології освіти дорослих»	100	100 грн.	100*100=10000 грн.
-видання каталогу тренерів освіти дорослих Миколаєва	50	50 грн.	50*50=2500 грн.
- видання методичних рекомендацій з неформальної освіти дорослих	100	60 грн.	100*60=6000 грн.
- видання методичних матеріалів з неформальної освіти дорослих	100	60 грн.	100*60=6000 грн.
- сертифікати учасника	400	25 грн.	400*25=10000 грн.
-програми	400	30 грн.	400*30=12000 грн.
-афіші (А3)	50	25 грн.	50*25=1250 грн.
-банер	1	2000 грн.	1 = 2000 грн.
-фотозона	1	3000 грн.	1= 3000 грн.
-блокноти з логотипом	400	23 грн.	400*23=9200 грн.
- ручки з логотипом	400	15 грн.	400*15=6000 грн.
3.2. Оплата послуг з організації круглого столу/конференції з освіти дорослих			
- програма	50	30 грн.	50*30=1500 грн.
- блокноти	50	23 грн.	23*50=1150 грн.
- ручки	50	15 грн.	15*50=750 грн.
3. 3. Створення Ютуб-каналу	1	9000 грн.	9000 грн.
3.4. Створення сторінки проекту в соціальних мережах	1	1000 грн.	1000 грн.
3.5. Придбання проектора Epson EB – S04	1	10800 грн.	10800 грн.

3.6. Придбання екрана Soran Junior (180*180)	1	2400 грн.	2400 грн.
3.7. Придбання маршрутизатора Asus RT-AC66U	1	3400 грн.	3400 грн.
3.8. Придбання фотоапарата Nikon	1	28000 грн.	28000 грн.
3.9. Придбання відеокамери для зйомки заходів	1	20000 грн.	20000 грн.
3.10. Придбання обладнання для відеокамери:			
- мікрофона	1	1260 грн.	1260 грн.
- підставки	1	1300 грн.	1300 грн.
- пристрою для відеозахоплення і трансляції	1	5400 грн.	5400 грн.
3.11. Витратні матеріали:			
- папір	15 пачок	85 грн.	15 (85 грн. за 1 пачку* 15=1275 грн.
- заправка БФП	6	150 грн.	150 грн.*6=900 грн.
- олівці чорнографітні, клей, ножиці, канцелярський ніж, степлер, скрепки, папір для нотаток, папки, файли			800 грн.
3.12. Інфляція			5800 грн.
Разом:			299085 грн.

**8. Список з підписами щонайменше 10 громадян України, які належать до територіальної громади міста Миколаєва та підтримують цю пропозицію (проект) (окрім його авторів), що додається.** Кожна додаткова сторінка списку повинна мати таку ж форму, за винятком позначення наступної сторінки (*необхідно додати оригінал списку у паперовій формі*).

**9. Контактні дані авторів пропозиції (проекту), які будуть загальнодоступні, у тому числі для авторів інших пропозицій, мешканців, представників ЗМІ, з метою обміну думками, інформацією, можливих узгоджень і т.д. (необхідне підкреслити):**

а) висловлюю свою згоду на використання моєї електронної адреси enp84@i.ua их  
вище цілей

Підпис особи, що дає згоду на використання своєї електронної адреси .....

б) не висловлюю згоди на використання моєї електронної адреси для зазначених .....

**10. Дані про інформаційний ресурс, на якому буде здійснюватися обговорення проекту з громадськістю в соціальних мережах або на інших платформах в мережі Інтернет (за наявності). Фейсбук: загальнодоступна група «Центр «Європейська освіта дорослих» Миколаїв, сторінка «Громадська рада з освіти дорослих Миколаєва».**

**11. Інші додатки (якщо необхідно):**

а) фотографія/ї, які стосуються цього проекту,

б) мапа з зазначеним місцем реалізації проекту,

в) інші матеріали, суттєві для заявника проекту (креслення, схеми тощо) .....

.....

**СТОРІНКУ НЕОБХІДНО РОЗДРУКУВАТИ НА ОКРЕМОМУ АРКУШІ**

**12. Автор проекту та його контактні дані** (дані необхідно вписати чітко і зрозуміло).

Ім'я та прізвище**	Контактні дані	Підпис
1. Олена Пехота	області 10 січня 1997р.	

\*\* Будь-ласка, вкажіть особу, уповноважену надавати інформацію представникам Миколаївської міської ради.

Стать:  чол.  жін.

Вік:  16-18  19-31  31-40  41-50  51-60  понад 60

Рід занять:  Студент  Працюю  Безробітний  Пенсіонер  Підприємець

**Згода на обробку персональних даних:**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я, Пехота Олена Миколаївна, даю згоду на обробку моїх персональних даних, вказаних у пункті 7 цього бланка-заяви виконавчими органами Миколаївської міської ради.

22.05.2020

дата

13. Я погоджуюсь, що:

- усі пункти бланка-заяви є обов'язковими для заповнення;

- заповнений бланк (за виключенням п. 12) буде опубліковано на офіційному сайті

Громадського бюджету м Миколаєва;

- можливе уточнення проекту, якщо його реалізація суперечитиме Законам України чи сумарна реалізація перевищить максимальні ліміти, визначені на його реалізацію.

22.05.2020

дата

Пехота Олена

П.І.П/б автора

Миколаїв